

DOMSCHULE SCHLESWIG
 Gymnasium der Stadt Schleswig
 mit altsprachlichem Zweig

Domschule Schleswig ▪ Königstraße 37 ▪ 24837 Schleswig ▪ Tel. 04621-95130
www.domschule-sl.de



Antrag auf Aufnahme in die Klassenstufe _____ ab _____

Dieser Aufnahmebogen enthält Daten, die gemäß § 30 Abs. 1 des Schleswig-Holsteinischen Schulgesetzes (SchulG) erhoben werden. Die Erhebung und Weiterverarbeitung der Daten zur gesetzmäßigen Durchführung des Schulverhältnisses gemäß § 11 Abs. 1 SchulG setzt Ihre Einwilligung nicht voraus. Die Datenverarbeitung richtet sich nach den datenschutzrechtlichen Vorschriften des Schulrechts (SchulG, Schul-Datenschutzverordnung, ggf. Schulart-Verordnung) sowie den ergänzenden Bestimmungen des Landesdatenschutzgesetzes.

Daten der Schülerin / des Schülers

Name:		Vorname(n) (Rufname bitte unterstreichen):		
Geburtsdatum:	Geschlecht:	<input type="radio"/> <i>männlich</i>	<input type="radio"/> <i>weiblich</i>	<input type="radio"/> <i>divers</i>
Geburtsort:	Jahr des Zuzugs nach Deutschland, wenn Geburtsort im Ausland:			
Geburtsland:	Staatsangehörigkeit:			
Konfession:	Muttersprache:			
Anschrift:				
Telefon:				
Festgestellte, begutachtete besondere Begabung (wenn ja, bitte Nachweis in Kopie beifügen)		<input type="radio"/> <i>ja</i>	<input type="radio"/> <i>nein</i>	
Anerkannte Lese-Rechtschreibschwäche (wenn ja, bitte Nachweis in Kopie beifügen)		<input type="radio"/> <i>ja</i>	<input type="radio"/> <i>nein</i>	
Lernplan (wenn ja, bitte Kopie beifügen)		<input type="radio"/> <i>ja</i>	<input type="radio"/> <i>nein</i>	
Festgestellte, für den Schulbesuch bedeutsame gesundheitliche Beeinträchtigungen:				
Ersteinschulung (Jahr):		in Grundschule:		
zuletzt besuchte Grundschule (falls abweichend):				
Daten der Sorgeberechtigten (Mutter / Vater / Sonstige):				

1. Sorgeberechtigter:	
Name:	Vorname:
Anschrift:	
Telefon (priv.):	Telefon (dienstl.):
Mobiltelefon:	Muttersprache:
E-Mail:	
2. Sorgeberechtigter:	
<i>Wenn Sie keinen zweiten Sorgeberechtigten angeben, sind Sie verpflichtet, das alleinige Sorgerecht nachzuweisen.</i>	
Name:	Vorname:
Anschrift:	
Telefon (priv.):	Telefon (dienstl.):
Mobiltelefon:	Muttersprache:
E-Mail:	
Dieser Aufnahmebogen enthält zudem für Sie die Möglichkeit, der Schule Ihre Einwilligung in die Verarbeitung bestimmter personenbezogener Daten zu erteilen. Rechtsgrundlage für die jeweilige Datenverarbeitung ist dann ausschließlich die von Ihnen erteilte Einwilligung (Artikel 6 Abs. 1 Buchstabe a) der Verordnung (EU) 2016/679 – Datenschutz-Grundverordnung).	

**Einwilligung zur Darstellung von Bildern/Videos auf der Schulhomepage
und den Mitteilungen des Fördervereins ProDomschule e.V.**

Unsere Schule hat eine eigene Homepage, für deren Gestaltung zu den pädagogisch-didaktischen Inhalten die Schulleitung verantwortlich ist. Auf dieser Homepage möchten wir die Aktivitäten unserer Schule präsentieren, unter anderem mit den Mitteilungen des Vereins Pro Domschule e.V. Dabei ist es auch möglich, dass Bilder Ihres Kindes (ohne Namensnennung) auf der Homepage und im Heft des Vereins abgebildet werden. Da solche Bildnisse ohne Einwilligung der betroffenen Personen nicht verbreitet werden dürfen, benötigen wir hierfür Ihre Einwilligung. Wir weisen darauf hin, dass Informationen im Internet weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar sind.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes.

Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen. Die Bilder/Videos werden nach dem Widerruf unverzüglich von der Schulhomepage gelöscht. Es kann jedoch nicht ausgeschlossen werden, dass die Bilder/Videos bei Suchmaschinen, Archivseiten usw. auffindbar sein können, auch wenn die Schule ein für Sie insoweit gemäß Artikel 17 Abs. 2 der Verordnung (EU) 2016/679 bestehendes „Recht auf Vergessen werden“ pflichtgemäß erfüllt hat.

Ich willige ein.

Ich willige nicht ein.

Einwilligung zur Erstellung einer Klassenliste

Für den Schulbetrieb wäre es hilfreich, wenn in jeder Klasse eine Telefonliste erstellt würde, um notfalls mittels Telefonkette/E-Mailverteiler bestimmte Informationen zwischen Eltern/volljährigen Schülern weiterzugeben. Für die Erstellung einer solchen Liste, die Name, Vorname des Schülers/der Schülerin und die Telefonnummer/E-Mailadresse enthält, und für die Weitergabe an alle Eltern der klassenangehörigen Schülerinnen/Schüler bestimmt ist, benötigen wir Ihre Einwilligung.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen.

Ich willige ein.

Ich willige nicht ein.

Einwilligung in die Übermittlung an den Klassenelternbeirat

Die Klassenelternbeiräte erhalten von der Schule zur Unterstützung bei der Durchführung ihrer Aufgaben Ihre Namen und Adressdaten mit Telefonnummer und E-Mail-Adresse nur, wenn Sie hierzu Ihre schriftliche Einwilligung erteilen. Zur Verfahrenserleichterung bitten wir Sie bereits an dieser Stelle um Ihre Einwilligung.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen.

Ich willige ein.

Ich willige nicht ein.

Übermittlung an den Schulfotografen

In unserer Schule werden durch einen Schulfotografen Einzel- und Klassenfotos der Kinder gemacht. Die Teilnahme an diesen Fototerminen ist freiwillig und von Ihrer eigenen Entscheidung abhängig. Es handelt sich dabei nicht um eine schulische Veranstaltung. Die Firma braucht dazu den Vor- und Nachnamen Ihres Kindes aus der Schulverwaltung.

Zur Verfahrenserleichterung bitten wir Sie bereits an dieser Stelle um Ihre Einwilligung.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes.

Ich willige ein.

Ich willige nicht ein.

Ort und Datum

Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten

Weitere Hinweise zur Datenverarbeitung auf gesetzlicher Grundlage

1. Verantwortlicher gemäß Artikel 4 Nr. 7 der Verordnung (EU) 2016/679 ist die Domschule Schleswig, Königstr. 37, 24837 Schleswig.

2. Derzeit ist kein Datenschutzbeauftragter an unserer Schule bestellt. Sie haben aber die Möglichkeit, sich an den

Zentralen Datenschutzbeauftragten des Bildungsministeriums
für die öffentlichen Schulen,
Telefon: 0431-988 2452,
E-Mail: DatenschutzbeauftragterSchule@bimi.landsh.de

zu wenden.

3. Empfänger personenbezogener Daten bei der Durchführung des Schulverhältnisses können bei Vorliegen der rechtlichen Voraussetzungen ohne eine gesonderte Einwilligung für die Datenübermittlung üblicherweise sein: staatliche Schulaufsichtsbehörden, andere öffentliche Schulen, ggf. zuständiges Förderzentrum, zuständiges Gesundheitsamt (Kreis oder kreisfreie Stadt) bei pflichtigen schulärztlichen Untersuchungen, zuständiges Jobcenter/ zuständige Agentur für Arbeit, Schulträger.

4. Für die Löschung der Daten gelten die Fristen der Schul-Datenschutzverordnung.

5. Zu der Verarbeitung der personenbezogenen Daten besteht bei Vorliegen der erforderlichen Voraussetzungen jeweils das Recht auf Auskunft, auf Berichtigung, Einschränkung der Verarbeitung und Löschung gemäß Artikel 15 bis 18 der Verordnung (EU) 2016/679.

6. Es besteht das Recht auf Beschwerde beim Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein (ULD), Holstenstraße 98, 24103 Kiel, E-Mail: mail@datenschutzzentrum.de, Tel.: 0431 988 1200. Das ULD bietet auch verschlüsselte E-Mail-Kommunikation an (<https://www.datenschutzzentrum.de/artikel/1008-.html>)